



Liste de contrôle pour visa Schengen – Affaires (business)

Veuillez soumettre les documents dans l'ordre exact indiqué ci-dessous, sans les agraffer.	☒
Formulaire de demande : ➤ Complété et signé par le/la requérant/e ➤ Le formulaire de demande de visa est gratuit et peut être téléchargé sur le site web : https://www.sem.admin.ch/sem/fr/home/themen/einreise/visumantragsformular.html	☐
Passeport valide : ➤ Votre passeport original valide au moins trois mois au-delà du séjour prévu et délivré au cours des dix dernières années. Le passeport doit comporter au moins deux pages de visa vierges.	☐
Une photocopie de votre passeport (photo, données et pages de signatures uniquement) : ➤ Le cas échéant, une copie de vos précédents visas Schengen, y compris les cachets d'entrée/de sortie correspondants.	☐
Une photo format passeport : ➤ Une photo couleur de format passeport européen non attachée au dossier, selon les exigences.	☐
Preuve de résidence : ➤ Une photocopie de votre preuve de résidence au Canada (carte RP, copiée recto-verso sur une feuille OU permis de travail ou d'études canadien et visa dans votre passeport) valide pour au moins trois mois après la date de retour au Canada.	☐
Réservation de vol : ➤ Une copie de vos réservations de vol / billets de train confirmés indiquant quand vous entrez dans l'espace Schengen, comment vous vous déplacez et comment vous quittez l'espace Schengen. Le nom du demandeur et le numéro de réservation de la compagnie aérienne / du billet de train doivent être visibles.	☐
Assurance voyage : Une confirmation de couverture d'assurance-voyage suffisante, contenant tous les renseignements suivants : ➤ Votre nom complet et la durée de la couverture, ➤ La couverture géographique (généralement « hors province » ou « mondiale ») : votre couverture doit être valable pour tous les pays Schengen, ➤ Le montant couvert doit être au minimum de CAD 50'000 / Euro 30'000 pour les frais médicaux d'urgence, hospitalisation et rapatriement pour raisons médicales. Les informations générales, telles que les descriptifs de police ou les livrets d'assurance, ne sont pas acceptées.	☐
➤ Une lettre récente signée par votre employeur, confirmant le poste, le salaire et le maintien de l'emploi après votre retour au Canada (les contrats de travail/offres ne sont pas acceptés). ➤ Pour les étudiants, une confirmation d'inscription et une copie de la carte d'étudiant (recto-verso sur une feuille). ➤ Pour les travailleurs indépendants, une inscription ou incorporation de votre entreprise, une licence ou les statuts de constitution indiquant votre nom. ➤ Pour tous les autres (retraités, pensionnaires etc), des documents prouvant les liens avec le Canada, tel qu'une propriété (copies des factures et des taxes foncières), des investissements, des engagements financiers au Canada, ainsi que la preuve des responsabilités familiales.	☐
Lettre d'invitation :	☐

➤ Une lettre d'invitation signée par l'entreprise hôte ou une confirmation de participation à une foire, exposition ou conférence. La lettre/confirmation doit indiquer - votre nom complet - les dates et la durée de votre séjour - si le voyage est entièrement sponsorisé par la société vous invitant ou l'organisateur de la foire, exposition ou conférence.	
--	--

Si l'entreprise hôte ne sponsorise pas votre voyage :

Preuve de ressources financières suffisantes : ➤ Un relevé bancaire personnel canadien des trois derniers mois, indiquant votre nom et toutes les transactions effectuées sur votre compte. Un minimum de 145 CAD par jour est requis (50 CAD pour les étudiants).	☐
Preuve d'hébergement : ➤ Une réservation d'hôtel (avec un numéro de réservation) ou une confirmation d'hébergement pour la durée de votre séjour	☐