



Die Schweizerische Botschaft in Kosovo sucht:

Hochschulpraktikant/in – Diplomatische Sektion

Pristina, Kosovo / 100%

Der/die Hochschulpraktikant/in wird in der Abteilung für diplomatische Angelegenheiten der Botschaft arbeiten. Unter der direkten Aufsicht des Stellvertreters des Botschafters wird er/sie direkt in politische, wirtschaftliche und kulturelle Dossiers involviert sein und die Gelegenheit haben, sich mit anderen Bereichen des Schweizer Engagements in Kosovo vertraut zu machen (Friedenspolitik, internationale Zusammenarbeit, Verteidigung, konsularische Angelegenheiten).

Ihre Aufgaben

- Recherchen und Verfassen verschiedener Berichte in den Bereichen Politik, Wirtschaft, und Menschenrechte.
- Unterstützung bei der Auswahl und Umsetzung von Projekten der Botschaft, z.B. im Bereich Kultur oder Kommunikation.
- Teilnahme an verschiedenen Sitzungen und Erstellung von Protokollen.
- Unterstützung bei der Organisation von offiziellen Delegationsbesuchen.
- Unterstützung in allen Bereichen der Botschaft.

Ihr Profil

- Master in internationalen Beziehungen, Politikwissenschaften, Sozialökonomie. Ein innerhalb eines Jahres vor Stellenantritt erfolgter Masterabschluss.
- Fachliche Kompetenzen: Verständnis der internationalen Beziehungen und der Herausforderungen in Transitionsländern; Fähigkeit zur Analyse von wirtschaftlichen und politischen Themen; gute digitale Kompetenzen.
- Persönliche Kompetenzen: Ausgezeichnete redaktionelle Fähigkeiten; Organisationstalent; Neugierde und Eigeninitiative; Selbstständigkeit; Resilienz.
- Soziale Kompetenzen: Ausgezeichnete Netzwerkfähigkeiten; Fähigkeit auf verschiedenen Hierarchieebenen zu interagieren; gute schriftliche und mündliche Kommunikation; Sensibilität für kulturelle Unterschiede.
- Sprachliche Kompetenzen: Beherrschung von zwei Landessprachen und Englisch.
- Schweizer Staatsbürgerschaft oder eine bis Ende Praktikum gültige Wohn- und Arbeitsbewilligung in der Schweiz.

Informationen über den Arbeitgeber

Als offizielle Vertretung der Schweiz befasst sich die Botschaft mit allen Fragen, die die diplomatischen Beziehungen zwischen den beiden Ländern betreffen. Sie vertritt die Interessen der Schweiz in den Bereichen Politik, Wirtschaft, Finanzen, Rechtsabkommen, Wissenschaft, Bildung und Kultur.

Beginn und Dauer des Praktikums

Beginn der Beschäftigung: 01.01.2025 (Arbeitsbeginn: 08.01.2025)
Vertragsende: 31.12.2025

Nächste Schritte

Wenn Sie gerne in einem motivierten Team arbeiten und die Anforderungen für die Stelle erfüllen, senden Sie bitte Ihre vollständige Bewerbung in einer Schweizer Amtssprache (Lebenslauf, Motivationsschreiben, Studien-/Arbeitszeugnisse) mit dem Titel "**Hochschulpraktikum Pristina_NAME Vorname**" an folgende Adresse: pristina.jobapplication@eda.admin.ch.

Die Frist für die Einreichung von Bewerbungen ist der **27.10.2024**.

Interviews mit ausgewählten Kandidat/innen werden am 08.11.2024 online stattfinden.

Tipps für die Bewerbung

Bitte lesen Sie die [Bedingungen](#) für das Hochschulpraktikum sorgfältig durch. Die dort genannten Anforderungen müssen unbedingt erfüllt werden.

Die Bundesverwaltung achtet auf die unterschiedlichen Lebensläufe ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und schätzt deren Vielfalt. Die Gleichbehandlung hat für sie höchste Priorität.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden spätestens 90 Tage nach Ablauf der Bewerbungsfrist gelöscht.