



## Віза для приватної поїздки (тип С, до 90 днів перебування)

### Перелік необхідних документів

1. Одна заява на видачу шенгенської візи на кожну особу, старанно заповнена німецькою, французькою, італійською або англійською мовою та власноручно підписана.  
Будь ласка, зауважте:
  - Кожна візова заява повинна містити підписи у 2 місцях, тобто 1) пункт № 37, 2) в кінці 4 сторінки, після тексту декларації.
  - Візові заяви неповнолітніх заявників (віком до 18 років) повинні бути підписані одним з батьків або законним опікуном.
2. Дві актуальні фотокартки паспортного формату (одна фотокартка повинна бути приклеєна до візової заяви, інша прикріплена до неї).  
Будь ласка, зауважте: з вимогами до фотокарток Ви можете ознайомитись в розділі «Візові формуляри / Вимоги до фотокартки» на веб-сторінці Посольства.
3. Дійсний закордонний паспорт. Паспорт повинен бути дійсний, щонайменше, протягом 3 місяців після запланованого повернення з Шенгенської зони та містити принаймні 2 чисті сторінки. Дата видачі не повинна перевищувати 10 років.
4. Копія першої сторінки закордонного паспорту (сторінка з особистими даними та фотокарткою).
5. Копії всіх без винятку сторінок з шенгенськими візами, що видані за останні 24 місяці, а також копії всіх сторінок з дійсними візами інших країн.
6. Національний паспорт: заявник повинен надати оригінал та копію свого національного паспорту.
7. Поліс медичного страхування: поліс медичного страхування повинен покривати будь-які витрати, які можуть виникнути в зв'язку з репатріацією з медичних причин, термінового медичного втручання, лікування у медичному закладі або смерті під час перебування на території країн Шенгенської угоди. Страховий поліс повинен діяти на території усіх країн Шенгенської угоди протягом всього терміну перебування, а сума страхової виплати повинна бути не менше 30.000 євро. Відповідно до статті 15.2 Візового Кодексу, заявники, що подають документи на оформлення візи для багаторазового в'їзду, повинні надавати поліс медичного страхування на період першої запланованої поїздки.
8. Для дітей (віком до 18 років): нотаріально завірений дозвіл на виїзд для дітей, що подорожують без батьків, або у супроводі одного із батьків. Дозвіл на виїзд дитини повинен бути завірений нотаріально та наданий в оригіналі, з ксерокопією. Якщо дитина проживає лише з одним опікуном, необхідно надавати свідоцтво про народження дитини, рішення суду про одноосібну опіку, свідоцтво про смерть або інші документи.  
Дозвіл на виїзд дитини та інші документи повинні бути перекладені на німецьку, французьку, італійську або англійську мову.
9. Докази працевлаштування та наявності прибутків:  
Усі заявники повинні надавати документи, що підтверджують наявність засобів до існування в країні їх проживання. Якщо заявник є безробітним, в такому разі необхідно надавати письмову заяву (з підписом) з роз'яснення фінансового статусу заявника.
  - Для працюючих: довідка з місця роботи із зазначенням посади та заробітної плати працівника за останні 6 місяців, дати працевлаштування, тривалості наданої відпустки. В довідці повинно бути зазначено прізвище та посаду особи, що його підписала, та контактні дані компанії.
  - Для приватних підприємців: ліцензія/документи про реєстрацію підприємства від компетентних українських органів або остання податкова декларація.
  - Для пенсіонерів: пенсійне посвідчення.
  - Для школярів та студентів: довідка з місця навчання або згода навчального закладу щодо відсутності учня/студента під час навчального процесу.
  - Додатково в разі необхідності: документи, що підтверджують право власності на землю, будинок, автомобіль та ін., для підтвердження фінансового статусу заявника.Усі документи, що підтверджують працевлаштування та наявність прибутків у заявника повинні надаватися з перекладом на німецьку, французьку, італійську або англійську мову.
10. Підтвердження платоспроможності  
Варіант перший: заявник повинен документально підтвердити, що у нього є достатньо коштів для

покриття витрат під час запланованої поїздки і для повернення на батьківщину. Приклади підтвердження платоспроможності: виписка з банківського рахунку з транзакціями за останні 3 місяці (оригінал або копія з печаткою банку), довідка із банку з інформацією про доступну суму на рахунку заявника (оригінал) або дорожні чеки з зазначенням прізвища заявника та його підписом (оригінал і копії). Документи, що підтверджують платоспроможність заявника надаються без перекладу.

Варіант другий: якщо заявник не підтверджує свою платоспроможність або підтверджує її частково, то після подання запиту та перевірки документів у візовому відділі він отримує бланк «гарантійного зобов'язання». Для отримання більш детальної інформації щодо оформлення «гарантійного зобов'язання», будь ласка, ознайомтеся з нижче наведеною інформацією.

11. Оригінал листа-запрошення відповідним чином підписаного та датованого запрошуючою особою (гарантом) із Швейцарії. Лист-запрошення повинен містити наступну інформацію:
  - а) прізвище, ім'я, адресу, номер телефону (та електронну адресу, якщо є) особи (осіб), яка(і) запрошує (- ють);
  - б) прізвище, ім'я та дату народження особи (осіб), яка(і) запрошується (- ються);
  - в) відомості про ступені спорідненості чи знайомства з гарантом;
  - г) мета поїздки та тривалість запланованого візиту/запланованих візитів;
  - д) підтвердження того, хто нестиме витрати на квитки, проживання, харчування, а також, можливо, на медичне страхування;
  - е) якщо платоспроможність запрошуючої особи перевірялася в минулому: ім'я, прізвище та дата народження заявника, який вже раніше отримував бланк «гарантійного зобов'язання» (інформація може бути надана за бажанням гаранта, якщо він/вона бере на себе усю відповідальність щодо захисту наданих особистих даних).Лист-запрошення повинен бути підписаний запрошуючою особою/особами та надісланий безпосередньо заявникові /заявниці (а не до Посольства!).
12. У випадку відвідин родичів: копія документу, що підтверджує родинні зв'язки (напр. свідоцтво про народження, свідоцтво про шлюб, витяг із сімейного реєстру.)

### **Процедура оформлення «гарантійного зобов'язання»**

(Дивіться вище пункт №10, підтвердження платоспроможності, варіант другий)

У випадку, якщо документи заявника відповідають вимогам Посольства, але заявник не може самостійно фінансувати своє перебування у Швейцарії, в такому разі заявник отримує разом з паспортом (без візи) бланк «гарантійного зобов'язання» (Verpflichtungserklärung / declaration de prise en charge).

- 1) Заявник надсилає запрошуючій особі (гаранту) до Швейцарії бланк «гарантійного зобов'язання», що містить номер візової заяви.
- 2) Запрошуюча сторона (гарант) заповнює «гарантійне зобов'язання» та передає його для подальшої перевірки та прийняття рішення до відповідного кантонального чи комунального органу. Міграційна служба відповідного кантону може запросити додаткові документи, що підтверджують платоспроможність особи, яка запрошує.
- 3) Вищезгадана компетентна установа повинна перевірити платоспроможність гаранта та внести своє рішення до швейцарської електронної системи опрацювання віз. Запрошуюча особа (гарант) повинна, в свою чергу, повідомити про це запрошену особу.
- 4) Перед тим як приносити паспорт для того, щоб отримати візу в Посольстві в Києві, бажано, щоб заявник перевіряв стан своєї заяви, відправивши запит електронною поштою до візового відділу Посольства. Для будь-якої кореспонденції, будь ласка, вкажіть прізвище, ім'я та дату народження кожного заявника.
- 5) Після цього заявник (або його довірена особа) повинен з'явитися в Посольство в години та дні, зазначені «для заявників зі штампом посольства Швейцарії у паспорті» на сайті візового відділу Посольства (дивіться розділ «Де мені потрібно подавати мою візову заяву на оформлення шенгенської візи?») та надати наступні документи:
  - оригінал закордонного паспорту;
  - якщо дати поїздки були змінені: нова резервація квитків та новий поліс медичного страхування.
- 6) Паспорт з візою можна буде отримати на наступний робочий день лише після того, як усі документи, що зазначені в п'ятому пункті будуть подані до Посольства.

### **Важлива інформація**

- Термін розгляду документів: у разі видачі заявнику «гарантійного зобов'язання» (Verpflichtungserklärung / declaration de prise en charge) процедура отримання візи займає

Київ, березень 2019

приблизно 3–4 тижні або довше під час «високого сезону». З цієї причини рекомендується подавати запит на візу завчасно.

- Будь ласка, зауважте, що для отримання візи документи заявника повинні відповідати вимогам Посольства. Позитивна резолюція компетентного кантонального органу по «гарантійному зобов'язанню» автоматично не дає права на видачу візи. Якщо обставини змінилися, Посольство залишає за собою право запросити додаткові документи або відмовити заявнику у видачі візи.

*Посольство Швейцарії залишає за собою право:*

- вимагати подальші додаткові документи (стаття 21/8 Шенгенського Візового Кодексу)
- пересилати візові заяви для прийняття рішення до компетентних швейцарських органів
- запросити заявника/ заявницю на особисту співбесіду (стаття 21/8 Шенгенського Візового Кодексу)

**Увага: існує небезпека обману з боку українських жінок**

Посольство Швейцарії часто отримує скарги від швейцарських громадян, які стають жертвами обману з боку молодих українських жінок. Схема виглядає таким чином: після знайомства через інтернет або в барі деякі непорядні молоді жінки під фальшивими приводами (передоплата квитка на літак, подача документів на оформлення візи, нещасний випадок або вигадана хвороба, професійні проблеми чи смерть близького родича) просять допомоги грошима. Після отримання грошових коштів вони припиняють контакти і зникають.