



Brüssel, 04. Mai 2021

Die Militärsektion auf der Schweizer Mission bei der NATO, Brüssel, sucht auf
Anstellungsbeginn
14.06.2021 oder nach Vereinbarung hin eine(n)

Assistenten / Assistentin (Vollzeit-Anstellung)

Aufgaben:

- Persönliche Assistentin des Militärischen Vertreters (Mil Rep);
- Administrative Unterstützung der militärischen Abteilung der Mission.
- Korrespondenz in drei Sprachen: Deutsch, Französisch und Englisch sowie Lektorats-Arbeiten zu Gunsten Mil Rep und seines Stellvertreters;
- Organisation und Koordination von Besuchen und Dienstreisen;
- Führung der Agenda der militärischen Abteilung;
- Dienstreiseabrechnungen und Repräsentationskosten-Abrechnungen;
- Ablage von Dokumenten, Führung Archiv und Inventar, Materialbestellungen, kleinere Buchführungsaufgaben mit Kasse (in Zusammenarbeit mit der Assistentin der diplomatischen Sektion);
- Unterstützung bei diversen internen und externen Anlässen und Besuchen;
- allgemeine administrative Unterstützung der Mission bei Bedarf.

Anforderungsprofil:

- Kaufmännische Grundausbildung, Handelsdiplom oder gleichwertige Ausbildung (Berufserfahrung in der Verwaltung von Vorteil);
- vielseitige, zuverlässige und einsatzfreudige Persönlichkeit mit Initiative;
- französische, deutsche oder italienische Muttersprache;
- sehr gute Kenntnisse in Deutsch und Französisch (in Wort und Schrift) sowie gute Englischkenntnisse erwünscht;
- sichere Anwendung in gängigen IT Programmen (Microsoft);
- Verschwiegenheit, Zuverlässigkeit und Selbständigkeit;
- Teamfähigkeit und Flexibilität.

Es erwarten Sie:

- ein aufgestelltes und motiviertes Team;
- eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit;
- einzigartige internationale Erfahrung in einem multinationalen Umfeld;
- angenehme Arbeitsbedingungen;
- gutes, zeitgemässes Gehalt;
- regelmässige Arbeitszeiten.

Arbeitsort:

- Mission der Schweiz bei der NATO, Ave. Leopold III, 1110 Brüssel

Interessenten / Interessentinnen sind gebeten, ihr Bewerbungsschreiben, zusammen mit Curriculum Vitae, Arbeitszeugnissen und Empfehlungsschreiben, bis zum 20.05.2021 an folgende Adresse zu senden:

Peter Wanner, Divisionär, Schweiz. Mission bei der NATO, Bld. Léopold III, 1110 Bruxelles,
peter.wanner@eda.admin.ch