



Registrazione unica allo sportello online DFAE

Informazioni importanti per la registrazione come utente dello sportello online DFAE

Questo manuale è destinato alle persone che **non sono ancora registrate come svizzeri all'estero presso una rappresentanza svizzera e che desiderano registrarsi ora**. Le istruzioni seguenti sono una guida per la registrazione (doppia autenticazione) come futuro utente dello sportello online DFAE. Grazie per l'interesse.

Guida per la creazione di un conto utente personale:

The screenshot shows the website header with the Swiss Confederation logo and the text 'Dipartimento federale degli affari esteri DFAE'. Below the header is a navigation bar with links: DFAE, Politica estera, Consigli di viaggio & rappresentanze, Vivere all'estero, and Entrata e soggiorno in Svizzera. A main menu of service icons is displayed, including 'Viaggio all'estero', 'Viaggio in Svizzera', 'Emigrazione / Rimpatrio', 'Vivere all'estero', 'Helpline', 'Sportello online' (highlighted with a red box), 'Travel Admin App', and 'Pubblicazioni'.

1. Il link per accedere allo sportello online del DFAE si trova sul sito del Dipartimento federale degli affari esteri (DFAE) www.eda.admin.ch, il link diretto è [Sportello online DFAE](#).

Una volta aperta la pagina, si prega di leggerne il contenuto. È necessario scorrere nella parte inferiore fino a vedere le seguenti opzioni:

Registrarsi allo sportello online [↗](#)



Registrarsi con SuisseID [↗](#)


È anche possibile registrarsi con SuisseID allo sportello online.

2. Scegliere la prima opzione “Registrarsi allo sportello online”

Si aprirà una nuova maschera:

3. Scegliere il metodo di accesso: Nome utente / password

Nome utente / Password



Qui è possibile creare un nuovo account DFAE-IDM o modificare la password.

Si aprirà la maschera seguente:

Dati di identificazione

Indirizzo e-mail

Lasciare vuoto

Password

Lasciare vuoto

~~Identificare~~ Annullare

Aprire un nuovo conto utente
Ripristinamento della password

4. Nota: in caso di prima registrazione, non inserire un indirizzo e-mail o una password, ma cliccare semplicemente su "aprire un nuovo conto utente".

Verrà dunque visualizzata la maschera successiva:

Informazioni utente

Indirizzo e-mail

Con la sua registrazione accetta i termini e le condizioni riportate qui di seguito [Basi legali](#)

Registrare

5. Inserire il proprio indirizzo e-mail e cliccare su “Registrare”.

Sullo schermo verranno visualizzate le seguenti informazioni:

Registrazione dell'utente

La richiesta di registrazione è stata effettuata con successo.

Riceverà nei prossimi minuti un e-mail con le istruzioni supplementarie.

6. Si prega di consultare la casella di posta elettronica. Le è stata inviata la seguente e-mail dal mittente eda-idm@eda.admin.ch

Buongiorno,

Le diamo il benvenuto in EDA IDM.

La preghiamo di confermare la registrazione cliccando sul link seguente.

[Conferma registrazione](#)

7. Cliccare su "Conferma registrazione"

Si apre la pagina seguente:

Introdurre la password

Ci fornisca una password complessa in modo da proteggere le sue informazioni.

- La password da creare o modificare deve contenere:
 - Almeno un carattere minuscolo
 - Almeno un carattere maiuscolo
 - Almeno un numero
- La lunghezza deve essere di almeno otto caratteri.
- La password non può contenere nessuna forma o parte del suo nome/cognome o del suo nome utente.
- Il sistema ricorda le password che ha già utilizzato e non le permetterà di riusare una vecchia password.
- La password non deve essere nota al pubblico.

Nouva password*

Inserisci la password

Ripetere la password*

Inserisci la password

8. Si prega di impostare una password personale. La password deve soddisfare i criteri di sicurezza summenzionati.

9. Attenzione: nella parte inferiore di questa pagina, compilare solo i campi obbligatori contrassegnati da un asterisco "Titolo", "Nome" e "Cognome".

Titolo*	Signor ▾
Nome*	<input type="text"/>
Cognome*	<input type="text"/>

Completare l'operazione cliccando sul pulsante "terminare".

Si aprirà la pagina seguente:

Registrazione sportello online

Inserisca i Suoi dati personali secondo un documento ufficiale.

Dettagli aggiuntivi	
Cognome *	<input type="text"/>
Nome (Nomi) *	Andrea Robin Sascha
Sesso *	Femminile ▾
Data di nascita *	DD.MM.YYYY
Luogo d'origine *	<input type="text"/>
Numero di assicurazione AVS	756.0000.0000.00

Accetta i termini e le condizioni

*

I campi contrassegnati da * sono obbligatori.

Completare la registrazione

10. Compilare i campi obbligatori contrassegnati con un asterisco.

Attenzione: inserire i dati così come appaiono sul passaporto svizzero o sulla carta d'identità (tutti i cognomi e i nomi, se ne ha più di uno).

Eccezione: nel caso in cui sul passaporto compaia un nome di affinità, ad es. Müller-Chappuis, indicare "solo" il cognome ufficiale "Müller".

11. Accettare i termini e le condizioni d'uso e cliccare su "Completare la registrazione".

Apparirà l'avviso seguente:

Registrazione sportello online

Attenzione!

Nel registro degli Svizzeri all'estero non è stata trovata nessuna persona a cui corrispondano i dati immessi.

a) È già iscritto/a nel registro degli Svizzeri all'estero?
Controlli di aver compilato tutti i campi obbligatori in base a quanto indicato sui suoi documenti ufficiali.

b) È un/a nuovo/a arrivato/a? Clicchi su «Completare la registrazione».

12. Cliccare una seconda volta su "Completare la registrazione".

Si aprirà la pagina seguente:

< Sito web del DFAE

Sportello online eVERA

- Visualizza dati >
- Moduli di notifica >
- Servizi >
- Pubblicazioni >
- Link utili >
- Logout >

Sportello online eVERA



Benvenuti sul portale eVERA, lo sportello online per gli Svizzeri all'estero.

i Per garantire il corretto funzionamento dello sportello online La preghiamo di non utilizzare la funzione Avanti/Indietro del browser e di non aggiornare le pagine.
[Chiudere indicazione](#)

i **Nessuna nuova iscrizione?**
È già domiciliato all'estero e si è già iscritto presso una rappresentanza?
In tal caso, lo sportello online eVERA non è riuscito a collegare correttamente i suoi dati. Contatti la Sua rappresentanza o la nostra helpline per effettuare il collegamento manualmente.

Indicazioni | Contatto

Persone visibili nel conto

- Bertrand XXXXXX

Forse le può interessare...

- Annuncio di arrivo**

13. Cliccare in alto a destra su "Annuncio di arrivo" e seguire le istruzioni fornite dal sistema.